

지출 결의서 / 결산 보고서

신청인 성명	지출 결의 일자	결산 보고 일자	
해당 부서	유관 단체명		
예산 category	예산 Account #		
지 출 내 용			
<small>(행사/프로그램 이름, 행사 일자, 장소, 참석인원, 개인 부담 참가비, 등록비 등등) 영수증은 결산보고서 첨부 요청</small>			
	총 금액:		총 금액:

수표 Payee 를 써주세요:

신청인	서명	날자
	지출 결의서 신청 :	
	결산 보고서 신청 :	
평 협 부 서 장	서명	날자
	지출 결의서 신청 :	
	결산 보고서 신청 :	
사 무 장	서명	날자
	지출 결의서 신청 :	
	결산 보고서 신청 :	
주 임 신 부	서명	날자
	지출 결의서 신청 :	
	결산 보고서 신청 :	

재정부 사용난	Balance Before Payment	Payment	Ending Balance
지출 전 예산 금액			
지출 금액			
지출 후 예산 금액			
수표 번호			